

# Cahier des exposants

## 13<sup>e</sup> Foire de l'Emploi Beauce-Etchemins

**22 février 2019 : 10 h à 20 h**  
Centre de congrès et hôtel Le Georgesville

### **Mission** de la Foire de l'emploi Beauce-Etchemins

- Favoriser le développement socioéconomique régional en créant un lieu de rencontre privilégié entre les chercheurs d'emploi et les employeurs de la Beauce et des Etchemins;
- Susciter le réseautage et le partage d'information sur le marché du travail en facilitant la participation d'entreprises ou d'organismes œuvrant en employabilité, en relation d'aide et en soutien à l'entrepreneuriat ainsi que des centres de formation.

#### Partenaires

INDUSTRIE  
**BOURGNEUF**



Québec 



# Kiosque et affichage

Chaque exposant dispose d'un kiosque incluant :

- 1 comptoir 38''x 17''X 34'' avec tablettes
- 2 tabourets
- 1 panneau (Nom de l'entreprise)
- 1 corbeille à papier
- 1 connexion Internet sans fil
- 1 accès à une prise électrique

## Spécifications

L'affichage promotionnel personnalisé est accepté devant et sur les côtés du comptoir ainsi que sur le panneau arrière.

Tout matériel autre que de la gommette est strictement interdit d'utilisation sur les panneaux des kiosques.

## Dimensions du comptoir

- Devant : 34 po de haut X 38 po de large
- Côtés : 34 po de haut X 17 po de profondeur

## Dimensions du panneau arrière

- 90 po de haut X 38 de large

**Une seule bannière autoportante de 30 pouces de large sera permise par kiosque.**



# Règlements



- Ne pas sous-louer son kiosque ou le partager avec quiconque
- **Fournir la preuve qu'il a souscrit une assurance responsabilité civile d'un million de dollars (1 000 000,00 \$) pour la période de l'événement**
- Ne pas réserver un emplacement de kiosque; l'attribution des kiosques est effectuée aléatoirement
- Se conformer aux règlements d'affichage
- Avoir au moins un poste à combler au sein de l'entreprise, à court et moyen terme, suivant la tenue de l'événement
- Fournir le nom et le nombre d'emplois offerts, au plus tard, trois semaines avant la tenue de l'événement
- Offrir des postes, temps plein, temps partiel ou saisonnier et rémunérés à salaire en tout ou en partie
- **Mettre en ligne les emplois disponibles dans leur entreprise sur le site de Placement en ligne d'Emploi-Québec**
- Se rendre disponible afin de remplir un court sondage d'évaluation de l'événement après la tenue de celui-ci.

# Inscriptions



Coût	400 \$
TPS (5%) R-107583171	20.00 \$
TVQ (9,975%) 1006177006	39.90 \$
<b>TOTAL</b>	<b>459.90 \$</b>

*La main d'œuvre pour le montage et démontage du kiosque est incluse. Votre inscription sera confirmée dès la réception du paiement et de la preuve d'assurance.*

*Aucun remboursement si annulation de la part de l'exposant.*

## Date limite 23 janvier 2019

### Chambre de commerce de Saint-Georges

8585, boulevard Lacroix - bureau 310, Saint-Georges (QC), G5Y 5L6

Téléphone : 418 228.7879  
Télécopieur : 418 228.8074

Courriel : [foiredelemploi@ccstgeorges.com](mailto:foiredelemploi@ccstgeorges.com)

Coordonnatrice de l'événement, Marilynne Gilbert  
[marilynne.gilbert@ccstgeorges.com](mailto:marilynne.gilbert@ccstgeorges.com)



**LA CHAMBRE  
DE COMMERCE  
DE SAINT-GEORGES**